

Принято  
на заседании педагогического Совета  
МАОУ «Нюкская ООШ имени Героя  
Советского Союза Котова И.М.»  
протокол №1 от 31.08.2017

Утверждаю  Н.Г.Бабинцева  
Директор МАОУ «Нюкская ООШ  
имени Героя Советского Союза Котова И.М.»  
приказ №43 от 31.08.2017



## Положение о режиме занятий обучающихся МАОУ «Нюкская ООШ имени Героя Советского Союза Котова И.М.»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий учащихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Приказом МОиН РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», основной образовательной программой, учебным планом школы, годовым календарным графиком школы.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий учащихся образовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений, работниками учреждения.

### 2. Режим образовательного процесса

2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня, учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня. Продолжительность учебного года устанавливается в 1 классе – 33 недели, 2-4,9,11 классах – 34, 5-8,10 классах -35 недель.

2.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся первого класса устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы в феврале. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается Учреждением самостоятельно по согласованию с Учредителем.

При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению в 5 – 11 допускается деление класса на две группы.

2.3. В Учреждении устанавливается следующий режим занятий:

- Начало уроков – в 9.00, продолжительность урока - 40 минут; перемены между вторым и третьим, третьим и четвертым уроками – по 20 минут, остальные – по 10 минут.

Продолжительность и последовательность учебных занятий определяется расписанием занятий на основании учебного плана Учреждения, разработанного на основании Регионального базисного учебного плана для образовательных учреждений республики Бурятия, реализующих программы общего образования, санитарно – гигиенических норм и утверждается директором школы.

- Занятия проводятся в одну смену по пятидневной рабочей неделе в 1 – 11 классах. В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям школы в 1-х классах применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания нагрузки в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).

Внеурочную деятельность обучающихся организуется не менее чем через 30 минут после уроков, реализуется в виде экскурсий, кружков, секций, олимпиад, соревнований и т.п. и регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности, утверждаемым руководителем Учреждения ежегодно.

### **3.Регламентирование образовательного процесса на день**

3.1. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по школе и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.2. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

3.3. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – заместителя директора по УМР и заместителя директора по ВР .

3.4.Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.4.1. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

3.4.2. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.4.3. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

### **4. Режим каникулярного времени.**

4.1.Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4.3.Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы ( в феврале).

4.4. Сроки каникул регламентированы годовым календарным графиком.

### **5. Режим внеурочной деятельности.**

5.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы секций, объединений

5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с учащимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа.

Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

5.3.Работа по общеразвивающим программам дополнительного образования допускается только по расписанию, утвержденному директором.

5.4. Длительность занятий зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, составляет не более 50 минут в день для обучающихся 1 - 2 классов, и не более полутора часов в день - для остальных классов. На музыкальных занятиях

рекомендуется шире использовать элементы вокала и хореографии. Просмотры телепередач и кинофильмов не следует проводить не чаще двух раз в неделю с ограничением длительности просмотра до 1 часа для обучающихся 1 - 3 классов и 1,5 - для обучающихся 4 - 8 классов.

Для организации различных видов внеурочной деятельности используются общешкольные помещения: учебные кабинеты, спортивный зал, библиотека.

#### **6. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся.**

6.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода. Формы, сроки промежуточной аттестации регламентированы локальными актами учреждения:

6.2. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

#### **7. Ведение документации.**

7.1. Всем педагогам при ведении журналов следует руководствоваться Положением по ведению классного журнала.

7.2. Внесение изменений в журналы (зачисление и выбытие учеников) производит только классный руководитель по приказу директора школы. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора.

#### **8. Режим работы в выходные и праздничные дни.**

Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111, 112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

#### **9. Заключительные положения**

91 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора. \_\_